

# Manuale **firma a distanza** **con O.T.P. (one time password)**

**VIVIBANCA**  
La tua banca per la vita

## COSA DEVI AVERE A PORTATA DI MANO:

Numero di cellulare attivo \*



Casella di posta elettronica \*



\* **Ti serviranno per poter firmare digitalmente il contratto**

## STEP 1

Consulta la tua casella di posta elettronica per vedere se hai ricevuto la seguente e-mail.  
Per procedere con le firme digitali clicca su **APRI IL DOCUMENTO**.

Firma digitalmente la tua richiesta di finanziamento con VIVIBanca

**VIVIBanca Demo via eSignAnyWhere <noreply@significant.com>**  
VD Maria Rossi  
Mercoledì 18 marzo 2020 11:00  
[Mostra dettagli](#)

**VIVIBANCA**



Gentile Maria Rossi

Ti ringraziamo per la tua fiducia e per aver scelto VIVIBanca.

Firma in modo facile e veloce il set contrattuale e completa la pratica di richiesta finanziamento aprendo il documento interattivo.

Conferma l'emissione del certificato di firma digitale con il codice che riceverai sul numero di cellulare da te indicato e firma selezionando tutti i campi evidenziati nel set contrattuale, sia dal PC, sia dal tuo smartphone.

la prego di firmare la pratica Modello pensionati - copia produzione

Il link interattivo per firmare i documenti sarà attivo sino a 17/04/2020

**APRI IL DOCUMENTO**

Per eventuali chiarimenti sull'utilizzo della firma digitale, contatta il tuo Agente VIVIBanca Network oppure VIVIBanca al numero **011 19781012** dal lunedì al venerdì con questi orari: 9.00 - 13.00 / 14.30 - 18.00. In alternativa puoi scrivere a



## STEP 2

Il Cliente/coobbligato/garante dichiara di aver preso visione e di aver ricevuto l'informativa generale ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e l'informativa ai sensi dell'art. 5 del Codice Deontologico sui sistemi di informazioni creditizie (pubblicato in G.U. Serie Generale n. 300 del 23 dicembre 2004) e, per quanto di ragione, espressamente consentono al trattamento dei loro dati conformemente alle citate informative. In relazione all'informativa di cui al Codice Deontologico dichiarano di prestare il consenso alla conservazione da parte delle banche dati anche dei dati positivi (puntualità e regolarità nei pagamenti) ed acconsentono poi espressamente a che, in caso di rifiuto della richiesta di credito da parte di VIVIBANCA S.p.A., la conservazione prevista dall'art. 5 comma 6 del citato Codice Deontologico possa essere fornita anche per il tramite dell'esercizio convenzionato/abbonato intermediari.

Con riferimento alle finalità in oggetto il Cliente/coobbligato/garante:

- consente /  non consente a che i propri dati siano comunicati a terzi che effettuano accertamenti relativi alla prevenzione di illeciti collegati all'erogazione del credito autorizzando altresì VIVIBANCA S.p.A. a richiedere all'INPS estratto conto relativo alla propria posizione previdenziale.
- consente /  non consente a che i propri dati siano comunicati all'INPS (anche ex INPDAP e ex ENPALS), ai sensi dell'apposita Convenzione in essere con l'Istituto previdenziale, per l'acquisizione informazioni preliminari limitatamente ai dati essenziali alla finalità istruttorie e alla conclusione di un contratto di cessione del quinto della pensione, al fine di ottenere l'importo della quota di pensione cedibile, il quale viene acquisito limitatamente alle attività necessarie alla conclusione di un contratto di finanziamento rimborsabile mediante cessione del Trattamento di Fine Servizio. Il mancato conferimento degli stessi dati comporta l'impossibilità per VIVIBANCA S.p.A. di prestare i servizi richiesti.
- consente /  non consente a che i propri dati siano utilizzati da VIVIBANCA S.p.A. per la vendita e per la promozione dei loro prodotti e servizi o per ulteriori comunicazioni attraverso l'invio di materiale pubblicitario, comunicazioni telefoniche o per posta anche con utilizzo di sistemi automatizzati di comunicazione (sms, mms, e-mail, fax);
- consente /  non consente a che i propri dati siano comunicati a terzi che svolgono attività commerciali e promozionali per la vendita e per la promozione dei loro prodotti e servizi o per ulteriori comunicazioni attraverso l'invio di materiale pubblicitario, comunicazioni telefoniche o per posta anche con utilizzo di sistemi automatizzati di comunicazione (sms, mms, e-mail, fax).

Firma Cliente/coobbligato/garante:  Data: 26/02/2020

Il Cliente/coobbligato/garante  consente /  non consente al trattamento di categorie particolari di dati personali, acquisiti o che saranno acquisiti da VIVIBANCA S.p.A. a seguito delle

Il link ti porterà sulla pagina web riservata che ti permetterà di firmare il documento. Per procedere, **scorri con la freccia a destra** tutti i documenti e compila i consensi.

N.B. è **necessario compilare tutti i consensi** per poter proseguire.

## STEP 3

**PER PROCEDERE CON LA FIRMA CLICCARE SUL BOX CLIENTE 1**

**Inserisci tutti i consensi** e continua a cliccare sulla freccia destra fino a raggiungere l'ultima pagina del documento.

A questo punto dovrai **tornare alla prima pagina e cliccare sul box CLIENTE 1** per procedere con la firma.

## STEP 4

Cognome: Rossi  
Residente in: Via Po 132 Torino  
C.F.: MRARSS3344S333A

**Seleziona il tipo di firma**  
Deseleziona Firma Multipla se non vuoi apporre tutte le firme in una sola volta

Firma Multipla  Apponi 3 firme in una sola volta

**Scegli la tipologia di firma**

Firma usando un certificato di Firma Remota Disponibile

Firma usando un certificato di Firma Remota Disponibile memorizzato su un server. Il certificato verrà emesso una volta iniziato il processo e scadrà un'ora dopo

Ricorda il tipo di firma  Ricorda di usare la firma multipla

Una volta cliccato su **PROSEGUI** viene visualizzato il certificato di firma *Disposable*.

Per poter accettare il certificato e autenticare il set contrattuale, clicca su **FIRMA MULTIPLA**.

## STEP 5

**Emissione del certificato disposable e firma**

EMISSIONE DI CERTIFICATI DISPOSABLE – MODULO DI RICHIESTA – Mod.NAM CA22D

QUADRO A – DATI DELLA LRA  
N° LRA: 2571  
Denominazione/ragione sociale : VIVIBANCA S.P.A.  
Codice fiscale: 04255700652 Partita Iva: 04255700652

QUADRO B - DATI DEL TITOLARE:  
Il sottoscritto: ALICE CASTELLANO Codice fiscale: 80380000105014537795  
Email: ALICE.CASTELLANO@VIVIBANCA.IT Cell : 00393425443843

QUADRO C – FORNITURA RICHIESTA  
Emissione di un certificato di tipo "Disposable", che si caratterizza per avere una durata di 60 minuti ed il cui utilizzo è limitato ai rapporti con LRA. Il costo del servizio verrà sostenuto dalla stessa LRA.

QUADRO D - INFORMAZIONI AL TITOLARE SULLE PRINCIPALI CONDIZIONI APPLICATE ALLA FORNITURA OGGETTO DEL PRESENTE CONTRATTO

- 1) La fornitura di quanto indicato nel presente QUADRO C è posta in essere esclusivamente con l'inserimento dei limiti d'uso indicati nel Manuale operativo.
- 2) Il Titolare prende pertanto atto e accetta che è assoluta facoltà del Certificatore procedere alla sospensione e/o alla revoca del/oi Certificatori emessi/a favore del Titolare medesimo in qualsiasi momento, qualora vengano a mancare i presupposti per i quali esso/ era/no statoi emesso/i.
- 3) La fornitura di quanto richiesto è posta in essere da Namrial alle condizioni e nei termini indicati nel presente Modulo di richiesta, nelle relative Condizioni Generali di Contratto (Mod.NAM CA01D) e sulla base delle specifiche tecniche indicate nel Manuale operativo, nel CPS e nelle Condizioni d'uso, documenti che devono intendersi qui integralmente richiamati ove non specificamente ed espressamente derogati.
- 4) Il Titolare prende atto ed accetta che l'invio del Modulo di richiesta comporta l'integrale accettazione delle suddette Condizioni Generali di Contratto, del Manuale Operativo, del CPS e delle Condizioni d'uso, i quali avranno piena efficacia vincolante nei confronti del Titolare medesimo, indipendentemente dall'intervenuta conclusione o mero del presente contratto. Il presente Modulo di registrazione e richiesta, con le suddette Condizioni Generali di Contratto (Mod.NAM CA01D), con il Manuale Operativo, con il CPS e con le Condizioni d'uso, costituiscono parti integranti, sostanziali e inscindibili di un unico Contratto ed in tal modo devono, pertanto, essere lette ed interpretate.
- 5) Per le definizioni dei termini utilizzati nel presente Modulo di richiesta si fa rinvio all'art. 1 (Definizioni) delle Condizioni Generali di Contratto (Mod.NAM CA01D).
- 6) L'emissione, ovvero, il rinnovo dei Certificati e/o delle Marche temporali, da parte di Namrial o della LRA, avrà luogo solo in caso di esito positivo delle necessarie verifiche preventive. Namrial non è in nessun caso obbligato all'emissione, rinnovo, all'invio dei Certificati e/o delle Marche temporali, il cui momento, emissione, rinnovo, non costituisce, in alcun caso, impegno.

**Al fine di perfezionare la sottoscrizione del Modulo di richiesta con firma elettronica, è necessario accettare i termini e le condizioni della fornitura richiesta assegnando con segno di spunta le 3 caselle sottostanti:**

- (1) lo sottoscritto/a dichiara quanto indicato nel QUADRO E - AUTOCERTIFICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DEL TITOLARE.
- (2) lo sottoscritto/a accetta le Condizioni Generali di Contratto (Mod.NAM CA01) e le clausole vessatorie riportate nel QUADRO F – CLAUSOLE VESSATORIE
- (3) lo sottoscritto/a acconsente al trattamento dei dati personali come specificato nel QUADRO G - CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Conferma l'emissione del certificato *Disposable*, accettando tutte le tre caselle sottostanti e cliccando su **ACCETTA**.



Per concludere l'operazione, **inserisci il codice OTP ricevuto via SMS.**

**Ricordati di inserire il codice senza spazi.**

**Ora puoi cliccare su FIRMA.**

## STEP 7



**COMPLIMENTI!**  
**Tutti i documenti sono stati firmati!**

Per concludere la procedura di firma **clicca un'ultima volta su COMPLETA e conferma!**

## SEI IN DIFFICOLTÀ O HAI UN PROBLEMA?

Contatta il tuo Agente ViViBanca Network per risolvere la tua problematica!